

Na osnovu Zakona i Statuta BDD TRADEWIN 24 AD BEOGRAD – NOVI BEOGRAD izvršni direktor dana 13.07.2023. godine donosi sledeći akt:

PROCEDURA ZA ELEKTRONSKO ISPOSTAVLJANJE NALOGA PUTEM E-POŠTE

Ovom Procedurom za elektronsko ispostavljanje naloga (u daljem tekstu: Procedura) BDD TRADEWIN 24 BEOGRAD – NOVI BEOGRAD utvrđuje način ispostavljanja/prijem naloga za kupovinu/prodaju/modifikaciju/opoziv kao i druge vrste naloga putem elektronske pošte.

Nalozi se ispostavljaju putem elektronske pošte sa e-mail adrese koja je navedena u Ugovoru o pružanju investicionih i dodatnih usluga. Nalozi se ispostavljaju na mejl adresu Društva nalozi@tradewin24.com. U naslovu mejla klijent je u obavezi da navede broj svog računa koje Društvo vodi na njegovo ime.

Kada Klijent obavesti društvo o nameri promene e-mail adrese za komunikaciju, odnosno ispostavljanje naloga potrebno je da se potpiše Aneks ugovora. Nakon potpisivanja Aneksa kojim se precizira e-mail adresa sa koje će se ubuduće slati nalozi Društvo može da prihvati i ispostavi nalog.

Ukoliko Društvo posumnja da Klijent nije poslao e-mail, već da je to uradio neko drugi umesto njega, odnosno da je došlo do zloupotrebe e-mail adrese ima pravo da pozove klijenta kako bi se potvrdila verodostojnost poslanog mejla. Zaposleni u Društvu je obavezan da o ovome sačini službeno belešku koja se dostavlja rukovodstvu i arhivira. Takođe, Društvo od Klijenta može zahtevati slanje dokumentacije za identifikaciju kako bi se potvrdi identitet Klijenta.

Društvo može prihvatiti nalog koji sadrži sve neophodne elemente. Forma za ispostavljanje naloga je sastavni deo ovih Procedura.

U slučaju da e-mail ne sadrži sve potrebne elemente ili sadrži elemente koji nisu jasni i ne mogu se smatrati preciznom instrukcijom, Društvo ima pravo da odbije prijem naloga i da zahteva od Klijenta da se nalog dostavi sa elementima koji su u skladu sa ovom Procedurom/Aneksom ugovora.

Ukoliko dođe do izmene forme naloga Društvo je dužno o tome obavestiti klijenta objavljivanjem forme na internet stranici i/ili na zaštićenom delu sajta odnosno klijentskom portalu kojem imaju pristup klijenti i administratori zaposleni u Društvu.

Društvo će na zahtev Klijenta dostaviti formu naloga sa potrebnim elementima radi ispostavljanja naloga putem e-mail-a. Ukoliko je Klijent saglasan sa elementima naloga sa svoje registrovane e-mail adrese šalje potvrdu za ispostavljanje naloga.

Društvo ima pravo da odbije prijem naloga ispostavljenog putem e-mail ukoliko nije ispostavljen sa e-mail adrese klijenta definisane u Ugovoru o pružanju investicionih i dodatnih usluga.

Društvo nije odgovorno za posledice nastale neovlašćenom, nestručnom ili nesavesnom upotrebom opreme koju Klijent koristi za ispostavljanje naloga elektronskim putem, kao ni za telekomunikacione i transmisionne usluge, internet konekciju ili za smetnje i nefunkcionisanje ili loše funkcionisanje usluge koje nisu pod kontrolom Društva.

Kada Klijent ispostavlja nalog putem e-mail poruke, iste se čuvaju i arhiviraju u skladu sa pozitivnim propisima Republike Srbije, te služe kao dokaz o ispostavljenom nalogu.

Procedure stupaju na snagu osam dana od dana objavljivanja na internet stranici Društva.

BDD TRADEWIN 24 AD BEOGRAD

FORMA ZA ISPOSTAVLJANJE NALOGA

PODACI O KLIJENTU	
IME I PREZIME / NAZIV KOMPANIJE	
JMBG/MB	
E-MAIL ADRESA	
BROJ RAČUNA	
PREDMET TRGOVANJA	
ISIN/SIMBOL FINANSIJSKOG INSTRUMENTA	
NAZIV FINANSIJSKOG INSTRUMENTA	
VALUTA	
INSTRUKCIJE ZA TRGOVANJE	
KUPOVINA/PRODAJA	
KOLIČINA	
BERZA	
VRSTA NALOGA	
STOP CENA (SAMO KOD STOP I STOP LIMIT NALOGA)	
LIMIT CENA (SAMO KOD LIMIT I STOP LIMIT NALOGA)	
VREME TRAJANJA (DAY/GTC)	
IZVRŠITI NALOG IZVAN RADNOG VREMENA BERZE	
DATUM ISPOSTAVLJANJA NALOGA	
NAČIN ISPOSTAVLJANJA NALOGA	E-pošta